SMART Notebook 11 特色功能《文字工具》

SMART Notebook 教材編輯暨教學軟體是一款功能強大、易於使用的合作學習軟體,內建各式素材資源與教學模板,可以輕鬆製作互動式課程教材,更可整合多媒體影音素材,是教學設計的好幫手。

本期將介紹「文字工具」的操作方式,以 文字方式來呈現教學內容時,除了依個人 喜好來設定文字樣式外,還可以利用文字 工具快速設定段落格式,如段落縮排、條 列式的文字排列、橫書/直書轉換、首字放 大等功能,不只能讓畫面更美觀,還能幫 助學生用視覺化的方式迅速掌握教學重 點,強化學習效率。



操作方法

₩ 輸入文字

點選工具列上的 \mathbf{A} 文字按鈕,並在文字工具列設定字型、大小、顏色與樣式,然後在 Notebook 頁面點擊一下,就會出現文字框,即可利用鍵盤輸入文字。



ዹ 編輯現有文字

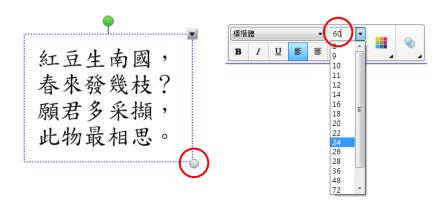
點選工具列上的**▶選取**按鈕,然後在需要修改的文字物件上快按二下,就會跳出文字編輯框,反白文字即可進行修正。





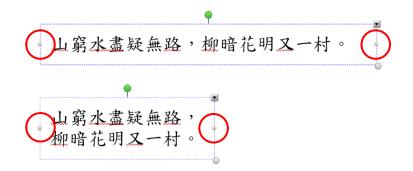
▲ 調整文字大小

選取文字物件後,右下角會出現一個白色圓圈,拖移此圓圈可放大或縮小文字; 或利用文字工具列的字型大小欄位,手動輸入指定的字型大小。



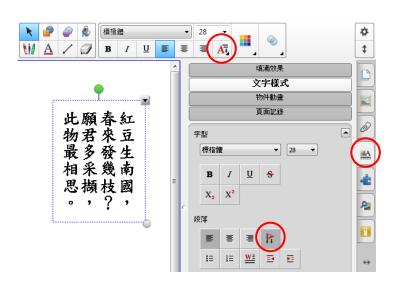
♣ 調整文字框大小

在文字物件上快按二下後,兩側會出現白色圈圈,拖移此圓圈可增加或減少文字框的大小,可利用此功能調整段落的顯示寬度。



▲ 直書/橫書排列

選取文字物件後,點選**△**其他文字選項按鈕,然後再點選 △ 垂直文字按鈕, 文字就會從橫書轉換為直書排列,再次點選該按鈕則變為橫書;還可以點選側 邊的 △ 內容標籤,然後在文字樣式欄位點選 → 按鈕來改變文字排列方式。



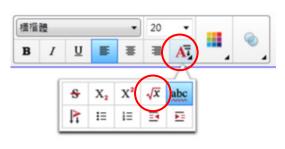
▲ 插入項目符號或編號

在文字物件上快按二下後,將指標移至要套用項目符號的段落,然後點選 **▲ 其** 他文字選項按鈕,再點選 **三項目符號**或 **三編號**按鈕,即可讓段落文字變成條列方式來排列文字內容。一般而言,預設的項目符號為 ●,編號為數字 123,目前無法自訂項目符號樣式。



▲ 插入符號

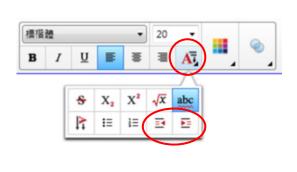
在文字物件上快按二下後,將指標移至要插入符號的位置,然後點選**不其他文字選項**按鈕,再點選**來插入符號**按鈕,並點選您要的符號即可插入至文件中。

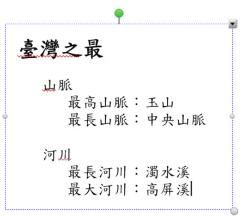




▲ 增加/減少縮排

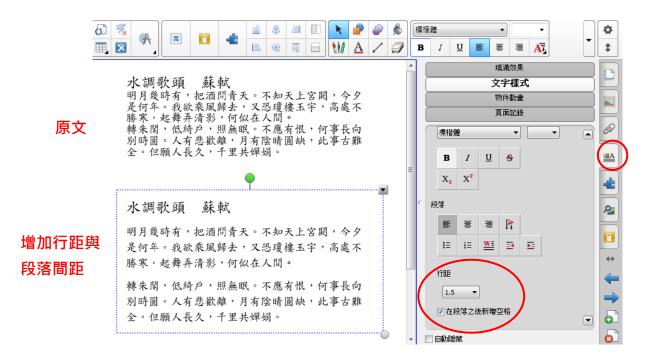
在文字物件上快按二下後,將指標移至要設定縮排方式的段落,然後點選**△**其他文字選項按鈕,再點選 **□**增加縮排或 **□**減少縮排按鈕,即可調整段落縮排。





♣ 行距設定

選取文字物件後,點選側邊的 A 內容標籤,然後在文字樣式欄位設定行距高度 (1.0、1.15、1.5、2.0),可加大每行文字之間的距離;若勾選在段落之後新增空格選項,會再加大段落之間的距離。



◆ 首字放大

選取文字物件後,點選側邊的**△△**內容標籤,然後在文字樣式欄位點選**──首字** 放大按鈕可將文章的第一個字自動放大顯示,首字高度為一般文字的三行高度, 可用來強調文章的開頭,使畫面更美觀。

